

FORMALITES D'INSCRIPTION 2020-2021 - CAMPUS DU HAVRE

Liste des documents obligatoires à envoyer par courrier simple avant le 20 août à :
 ESADHAR - secrétariat pédagogique - 65 rue Demidoff - 76600 LE HAVRE
 Au dos de l'enveloppe, indiquez votre nom et prénom, et l'année d'intégration (1D, 2D, 3D, 4D ou 5D)

Merci d'envoyer votre dossier le plus rapidement possible.

Si votre dossier n'est pas envoyé le 20 août, dernier délai, votre place sera donnée à un autre candidat.

En cas de problème, merci d'envoyer un mail à : severine.boquain@esadhar.org
 Pour votre information, l'établissement sera fermé du 13 juillet au 5 septembre inclus.

Uniquement pour les 1^{ère} années et pour les nouveaux étudiants :

- Copie du Baccalauréat et du relevé de notes du Bac.
- Certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense.
- Pour les étudiants français, une photocopie de la carte nationale d'identité. Et pour les étudiants étrangers, une photocopie de la carte de séjour et du passeport.
- Pour les étudiants venant d'une autre école supérieure, une attestation d'acquisition des crédits nécessaires au passage en année supérieure, si vous ne l'avez pas déjà envoyé.

Pour tous les étudiants :

- Fiche d'inscription (Doc B).
- Le contrat de prêt d'un atelier et de matériel, daté et signé (Doc C).
- 5 timbres au tarif en vigueur (frais administratifs).
- 2 photos d'identité pour les nouveaux étudiants, 1 seule pour les anciens (inscrire votre nom, prénom et votre année d'étude derrière chaque photo).
- Pour les boursiers, une photocopie de la notification de bourse définitive du CROUS 2020-2021. Attention au changement d'académie, c'est vous qui devez en faire la demande auprès de votre CROUS d'origine.
- Attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'étudiant pour les risques scolaires et extra-scolaires pour l'année scolaire en cours (valable de sept 2020 à sept 2021). En faire la demande auprès de l'assureur de votre assurance habitation (ou celle de vos parents), **au moins 3 semaines avant**.
- Sécurité sociale : photocopie de l'attestation d'affiliation à la sécurité sociale de l'étudiant. Les étudiants qui s'inscrivent pour la première fois dans un établissement d'enseignement supérieur, restent affiliés à la sécurité sociale de leurs parents. Tous les autres étudiants sont rattachés à la CPAM : Vérifiez que votre dossier est bien à jour dans votre espace personnel d'Amélie.
- La CVEC (contribution vie étudiante et de campus) : obligatoire pour tous les étudiants. Informations à lire impérativement sur : CVEC.etudiant.gouv.fr
- Attestation d'acquiescement de 92€ à la CVEC (ou de droit à exonération si vous êtes boursiers). (Attention si votre dossier de demande de bourse au CROUS n'est pas jour, vous devrez régler la somme de 92€.
Créer dès maintenant votre compte sur MesServices.etudiant.gouv.fr
Sans attestation du CVEC, votre inscription ne pourra être validée dans notre établissement.
- Règlement des droits d'inscription : Conformément à la décision du Conseil d'Administration de l'ESADHaR du 21/01/2019, le montant des frais d'inscription, perçus au bénéfice de l'ESADHaR a été fixé comme suit, pour l'année scolaire 2020/2021 :

	Etudiant(e) domicilié(e) dans la Métropole de Rouen-Normandie ou du Havre 76000 / 76100 / 76600 / 76620	Etudiant(e) domicilié(e) hors de la Métropole de Rouen-Normandie ou du Havre
Etudiant(e) non boursier(ère)	500€	590€
Etudiant(e) boursier(ère)	410€	500€

- Les règlements par chèque se feront à l'ordre de REGIE ESADHAR. **Les étudiants n'ayant pas réglé au 20 août n'auront pas l'autorisation d'entrer dans l'établissement (un control sera effectué à l'entrée).**

FICHE D'INSCRIPTION 2020 /2021 Campus de Havre

1e, 2e, 3e, 4e ou 5e année Design (entourer l'année correspondante)

Nom : Prénom :

Boursier : OUI / NONN^oINE (sur votre relevé de note du BAC) :

Adresse personnelle de l'étudiant pendant ses études 2020-2021 :

CP et ville : Nationalité :

Tél :/...../...../...../.....

Adresse email définitive :

(Dans la mesure du possible, merci de pas changer en cours d'année)

Date de naissance :/...../..... Âge :

Département de naissance (5 chiffres) :

Ville de naissance :

Nom et prénom de la mère :

Profession :

Adresse :

CP et Ville :

Tél :/...../...../...../.....

Portable :/...../...../...../.....

adresse e-mail :

Nom et prénom du père :

Profession :

Adresse :

CP et Ville :

Tel :/...../...../...../.....

Portable :/...../...../...../.....

adresse e-mail :

PARCOURS SCOLAIRE			
Dernier diplôme obtenu			
BAC général <input type="checkbox"/>	S <input type="checkbox"/>	ES <input type="checkbox"/>	L spécialité ART <input type="checkbox"/> L autres spécialité L <input type="checkbox"/>
BAC technologique <input type="checkbox"/>	Technologique industriel <input type="checkbox"/>		Technologique tertiaire <input type="checkbox"/>
BAC professionnel <input type="checkbox"/>			
Lycée :		Ville :	
Autre :			
Année d'obtention :			
Si niveau d'étude supérieur au BAC, merci de l'indiquer :			
Nom du dernier établissement :			
Ville :			

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus mentionnés.

Date et signature :

**CONTRAT DE PRÊT D'UN ESPACE ATELIER
CAMPUS DU HAVRE ANNÉE 2020-2021**

Nom : Prénom :

Année d'étude : 1 2 3 4 5 option design / Master Création Littéraire

Je m'engage à :

Maintenir l'atelier en bon état durant ma scolarité.
Ne pas fumer dans l'atelier.
Ne pas apporter de substances alcoolisées ou interdites.
Ne pas boire ni café ni autres boissons, ne pas manger dans les ateliers, la cafétéria est prévue à cet effet.
Respecter le travail des agents et des étudiants.
Ne pas rapporter de matelas, canapé, fauteuil dans l'école.
Indiquer à l'administration tout changement d'atelier, en cours d'année.
Vider mon atelier et casier de mes affaires avant la date indiquée par l'administration en mai. Passée cette date, l'ESADHAR disposera de celles-ci (destruction...).

En outre, je m'engage à rendre les locaux à la demande de l'administration en fin d'année dans le même état qu'en début d'année. Dans le cas contraire, j'effectuerais les travaux de remise en état de mon atelier.

En cas de dégradation des ateliers, vous devrez solliciter votre assurance responsabilité civile.

CONTRAT DE PRÊT DU MATÉRIEL DE L'ÉCOLE ET D'OUVRAGES DE LA BIBLIOTHÈQUE

Je m'engage à :

Vérifier le bon fonctionnement du matériel et l'état des livres que j'emprunte (sans cette vérification, aucun recours ne sera possible).
Rendre matériels/livres propres, sans traces de colle (acétone) et dans leur conditionnement d'origine
Rendre le matériels/livres en temps et en heure.
Ne pas apporter de matelas, canapé, fauteuil dans l'établissement.

En cas de non-retour du matériel/livres avant le 26 juin 2021, l'école se réserve le droit d'émettre un titre de recette de la valeur du bien.

Je soussigné(e), étudiant(e) en.....année, déclare avoir pris connaissance des règles d'attribution et d'utilisation des ateliers, ainsi que des règles de prêt de matériels et de livres. Je m'engage à les respecter et, en cas de leur non observation, je prends acte du droit de l'administration de prendre les sanctions à mon encontre.

Le Havre, le 2020

Signature de l'étudiant
Visa de l'école

LISTE DES FOURNITURES

1ère année et nouveaux étudiants
Campus du Havre
2020 - 2021

Les étudiants devront être en possession du matériel dès le 30 septembre

- Cadenas (pour les casiers) à apporter dès le premier jour

Matériel pour la reliure

- 2 réglés : 30cm , 50 cm
- crayon ou criterium
- pinceaux pour collage 3 tailles différentes
- rouleaux mousse type rouleaux d'écolier
- 1 petit cutter STANLEY (impérativement)
- 1 grand cutter STANLEY (impérativement) pas de lame rétractable
- des lames de cutter de qualité
- plioir en os(impérativement)
- 1 petit ciseau de broderie

Matériel pour accrochage de bilan :

- Mètre (2m)
- Marteau
- Tenaille
- 1 paire de ciseaux
- Scotch transparent
- Scotch double face (type moquette)
- Scotch double face (type photo)
- Patafix
- Colle en bâton type UHU
- Plaque de coupe (min 30x40)
- Fil de nylon (type Décathlon)
- Pincettes à clip (petites, moyennes et grandes)

Matériel pour sérigraphie :

- 3 bouteilles de white spirit
- 2 rouleaux de gros scotch marron
- Des chiffons
- Cadre de sérigraphie 60/80 cm format extérieur maille 90 ou 120 :
- <https://www.serigraphie-boutique.fr/epages/54456119.mobile/?ObjectPath=/Shops/54456119>
- <https://www.joopstooop.fr/>
- <https://www.geant-beaux-arts.fr>

Matériel de dessin :

- Rouleaux en carton de protection et transport (120cm)
- 3 gommes mie-de-pain + gomme normale
- 4 boîtes de gros fusains tendres
- Crayons graphites 4b
- Encre noire et pinceaux à lavis
- Différents pinceaux (brosses)
- 2 rouleaux de scotch de masquages (droits et courbes)
- Feutres noirs différents diamètres
- Feutres couleurs (facultatif)
- Clés USB
- Pour les possesseurs de MAC, l'adaptateur n'est pas fourni par l'école.
- Câble HDMI (facultatif)
- Appareil photo (au moins un smartphone +connectiques de transfert des photos)

Matériel vivement recommandé ou à prévoir :

- Ordinateur (si vous en avez un, si non, les professeurs vous conseilleront à la rentrée)

Quelques idées d'endroits où trouver du matériel :

- Site Internet Amazon
- Leroy Merlin
- Bricoman
- Castorama
- Géant des Beaux-Arts
- www.rougier-plé.fr
- Cultura (ZA de Montivilliers)

Ce matériel est à **marquer** à votre nom. Il est indispensable car aucun matériel ne sera prêté au cours de l'année. Il vous servira tout au long de votre scolarité. Quelques outils supplémentaires pourront, éventuellement, vous être demandés au cours de l'année.